

Poste de catégorie A

DIRECTION GENERALE DELEGUEE TERRITOIRES, JEUNESSE ET QUALITE DE VIE

Maisons de Ma Région de Cahors et Figeac

Site de Cahors

FONCTION : Chargé.e de mission coordination et valorisation

Les Maisons de Ma Région (MMR) ont pour missions essentielles d'accueillir, d'informer et d'accompagner en proximité les citoyens, les associations, les entreprises, les collectivités et les institutions locales sur les politiques régionales. Elles contribuent également à l'animation du territoire et la valorisation des politiques régionales.

Les équipes des Maisons de Ma Région du Lot - Cahors et Figeac, sont composées de 5 agents de la DGD Territoires, Jeunesse et Qualité de vie, la Directrice, un.e chargé.e de mission coordination et trois agents, de 9 agents du service régional des mobilités (DMP), de 5 agents du service territorial de la Direction des Entreprises, de l'Emploi et des Partenariats Economiques (DEEP), de 5 agents l'unité FEADER de la Direction Economie locale, Tourisme, agriculture et agroalimentaire (DELTA), d'1 agent du service Natura 2000 de la Direction de la Transition Ecologique et Energétique (DITEE), d'un agent chargé de travaux aéroportuaires de la Direction des Mobilités, Infrastructures et Développement (DMID), et de 2 chargés de mission de l'agence Ad'Occ.

Sous l'autorité de la Directrice des MMR de Cahors et Figeac, le/la Chargé.e de mission coordination et valorisation assure auprès d'elle une mission de coordination, d'accompagnement et de suivi des politiques publiques régionales et contribue à la mise en œuvre des politiques régionales territorialisées.

VOS MISSIONS PRINCIPALES :**Appui à la coordination et au fonctionnement des Maisons de Ma Région de Cahors et Figeac :**

Vous participez à **l'animation des MMR de Cahors et Figeac** et veillez au bon fonctionnement des sites (sécurité, synergie entre les agents des différentes directions de la collectivité affectés dans les locaux) et accompagnez **l'articulation entre les deux MMR**.

Vous assurez la **représentation institutionnelle** de la Région auprès des différents interlocuteurs.trices (usagers, élus...).

Vous collaborez au **portage de dossiers** pour le compte de la Direction Générale Déléguée Territoires, Jeunesse et Qualité de Vie.

Vous **supplétez la Directrice MMR de Cahors et Figeac** en cas de congé ou d'absence.

Valorisation des politiques régionales, événementiel et animation de l'aller-vers

Vous contribuez à la mise en œuvre des politiques régionales territorialisées. A ce titre, vous assurez **l'organisation de l'évènementiel** dans sa totalité en lien avec la Directrice des Maisons de Région de Cahors et Figeac sur site et à l'extérieur.

Vous **animez les outils de communication** (web, page Facebook, revue de presse, communiqués, conférences de presse) en lien avec l'équipe des MMR.

Vous concevez des **plans d'actions** de nature à **valoriser l'action de la Région** sur le territoire (rencontres entre élus régionaux, services de la Région et tout public) et participez au déploiement d'un **programme d'animations** en lien avec les communes et les établissements publics en vue de **valoriser les politiques régionales**.

Dans ce cadre, vous **contribuez à la collecte d'information** en vue de mieux définir les besoins des territoires en assurant une **veille stratégique** et d'**analyse prospective**.

Transversalité et animation du *faire ensemble* :

Vous participez à **favoriser la coopération transversale entre les différents acteurs des MMR.**

Vous contribuez à la **coordination des politiques publiques** entre les directions de la collectivité (à travers des projets transversaux).

Vous veillez à la cohérence des programmes et accompagnez l'articulation entre les 2 MMR.

VOTRE PROFIL :

Vous disposez d'une bonne connaissance des éléments sociologiques, économiques et politiques de la Région et du périmètre d'action des institutions publiques partenaires (Etat, Départements, Etablissements Publics...) ;

Vous maîtrisez les méthodes d'information et de communication institutionnelle et grand public ;

Vous maîtrisez les bases de la veille stratégique et de l'analyse prospective ;

Vous savez formaliser des processus, et appréciez organiser des évènements et en assurer l'animation ;

Vous êtes capable de mobiliser les équipes autour d'un projet commun ;

Vous disposez de capacités relationnelles vous permettant de communiquer facilement avec tous types de publics notamment dans le cadre de prises de paroles en public ;

Vous êtes rigoureux.euse et avez un grand sens de l'organisation et de la discrétion ;

SPECIFICITES DU POSTE :

- Déplacements fréquents (en moyenne deux fois par semaine) sur le bassin d'action des Maisons de Ma Région ;
- Travail en bi-site et participation aux réunions internes et externes de la Maison de Ma Région ;
- Contraintes horaires en dehors des heures d'ouverture : travail possible en soirée, en week-end et/ou jours fériés dans le cadre d'organisation de manifestations.
- Permis B obligatoire

Résidence administrative située à Cahors.

Ce poste n'ouvre pas droit à la NBI.

Les candidatures (toutes les pièces composant votre dossier de candidature lettre de motivation + CV + dernier diplôme obtenu + pièces justificatives de votre statut (arrêté de position administrative précisant votre grade et votre échelon actuel / attestation et liste d'aptitude concours /attestation RQTH...) doivent être adressées en 1 seul PDF sur la boîte mail suivante : asg.recrutementM@laregion.fr

Merci de rappeler la référence de la vacance d'emploi selon le format publié (25-03-35 MMR).